

**श्री गोपाल मीणा, भा०प्र०से०, जिला पदाधिकारी, मधेपुरा का माह-नवम्बर, 2013
का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम।**

दिनांक	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01-11-13 (शुक्रवार)	10:30 AM 01:00 PM	बिहार शताब्दी कामगार मजदूर कैम्प।	श्रम अधीक्षक
	11:30 AM	आयुक्त, कोशी प्रमण्डल, सहरसा में कोशी क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार, सहरसा बोर्ड की बैठक।	जिला परिवहन पदाधिकारी
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
		दिनांक 01-11-2013 को बिहार स्टेट पावर होल्डिंग कंपनी लिमिटेड तथा उसकी चारों अनुबन्गी कंपनियों द्वारा प्रथम स्थापना दिवस समारोह का आयोजन।	कार्यपालक अभियंता, विद्युत
02-11-13 (शनिवार)	10:30 AM	किसी प्रखंड के ग्राम विकास शिविर में भाग लेना / मध्याह्न भोजन योजना के संचालन स्थिति के लिए विद्यालयों का निरीक्षण।	ओ०एस०डी०
03-11-13 (रविवार)		दीपावली / रविवारीय अवकाश।	
04-11-13 (सोमवार)	10:30 AM 11:00 AM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting)	ओ०एस०डी०
	11:00 AM 12:00 PM	कृषि टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक	जिला कृषि पदाधिकारी
	01:00 PM 02:00 PM	बी०एन०मडल स्टेडियम, मधेपुरा में सामान्य ज्ञान प्रतियोगिता का आयोजन।	जिला नजारत / उप विकास आयुक्त
	03:00 PM 05:00 PM	मुख्य सचिव, बिहार, पटना द्वारा खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग (अधिप्राप्ति) से संबंधित विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
05-11-13 (मंगलवार)		चित्रगुप्त पूजा / भाई दूज का अवकाश।	
06-11-13 (बुधवार)	10:30 AM	कार्यालय कार्य।	
	11:00 AM	राष्ट्रीय / राज्य स्तरीय प्रतियोगिता परीक्षाओं की तैयारी हेतु बी०एन०मडल स्टेडियम, मधेपुरा में अन्य जिलों एवं मधेपुरा के भा०प्र०से० / भा०प०से० / भा०रा०से० / बि०प्र०से० के अधिकारियों द्वारा स्थानीय छात्रों को प्रतियोगिता परीक्षाओं के तैयारी हेतु कार्यशाला का आयोजन।	उप विकास आयुक्त / जिला नजारत उप समाहर्ता
07-11-13 (बृहस्पतिवार)	10:30 AM 01:00 PM	जन शिकायत की सुनवाई।	जिला जन शिकायत पदाधिकारी
	01:00 PM 02:00 PM	जिला जन शिकायत कोषांग से संबंधित लंबित मामलों की समीक्षात्मक बैठक।	जिला जन शिकायत पदाधिकारी
	03:00 PM 03:30 PM	जन प्रतिनिधियों से मुलाकात।	गोपनीय शाखा
	03:30 PM 05:00 PM	विद्युत कार्यों की समीक्षा।	कार्यपालक अभियंता, विद्युत
08-11-13 (शुक्रवार)		छठ पर्व का अवकाश।	
09-11-13 (शनिवार)			
10-11-13 (रविवार)		रविवारीय अवकाश।	
11-11-13 (सोमवार)	10:30 AM 11:00 AM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting)	ओ०एस०डी०
	11:00 AM 12:00 PM	कृषि टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक /	जिला कृषि पदाधिकारी
	03:00 PM 05:00 PM	मुख्य सचिव, बिहार, पटना द्वारा खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग (अधिप्राप्ति) से संबंधित विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
12-11-13 (मंगलवार)	10:30 AM 02:00 PM	उत्तरी क्षेत्र के पावर ग्रिड के संबंध में मुख्य सचिव महोदय के साथ विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	कार्यपालक अभियंता, विद्युत
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
13-11-13 (बुधवार)	10:30 AM 03:00 PM	अंचल अधिकारियों के साथ राजस्व संबंधी समीक्षात्मक बैठक / मू-अर्जन की समीक्षा।	अपर समाहर्ता
	03:00 PM 05:00 PM	कार्यालय कार्य।	
	14-11-13 (बृहस्पतिवार)		मुहर्रम का अवकाश।
15-11-13 (शुक्रवार)	10:30 AM 02:00 PM	प्रखंड विकास पदाधिकारियों के साथ विकास संबंधी समीक्षात्मक बैठक।	उप विकास आयुक्त
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा

16-11-13 (शनिवार)	10:30 AM	शिक्षा विभाग की समीक्षात्मक / सर्व शिक्षा अभियान, मधेपुरा के कार्यकारिणी की बैठक।	जिला शिक्षा पदाधिकारी
	03:00 PM 05:00 PM	उत्पाद विभाग के कार्यों की समीक्षा।	उत्पाद अधीक्षक / उत्पाद लोक अभियोजक
17-11-13 (रविवार)	रविवारीय अवकाश।		
18-11-13 (सोमवार)	10:30 AM 11:00 AM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting)	ओ०एस०डी०
	11:00 AM 12:00 PM	कृषि टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक।	जिला कृषि पदाधिकारी
	03:00 PM 05:00 PM	मुख्य सचिव, बिहार, पटना द्वारा खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग (अधिप्राप्ति) से संबंधित विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
19-11-13 (मंगलवार)	10:30 AM 02:00 PM	इंदिरा आवास का प्रखंड स्तरीय शिविर का आयोजन।	उप विकास आयुक्त
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
20-11-13 (बुधवार)	10:30 AM 01:00 PM	सभी जिला तकनीकी पदाधिकारियों (अभियंताओं) के साथ समीक्षात्मक बैठक।	जिला योजना पदाधिकारी
	02:30 PM 05:00 PM	सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारियों की समीक्षात्मक बैठक।	जिला प्रोग्राम पदाधिकारी
21-11-13 (गुरुवार)	10:30 AM	कार्यालय कार्य।	
	11:00 AM	मुख्य सचिव की अध्यक्षता में विद्युत के संबंध में मासिक समीक्षात्मक बैठक।	कार्यपालक अभियंता, विद्युत
	11:00 AM 02:00 PM	जन शिकायत की सुनवाई।	जन शिकायत पदाधिकारी
	03:00 PM 03:30 PM	जन प्रतिनिधियों से मुलाकात।	गोपनीय शाखा
	03:30 PM 05:00 PM	कल्याण / अनु०जाति / अनु०जनजाति अत्याचारण निवारण संबंधी बैठक।	जिला कल्याण पदाधिकारी
22-11-13 (शुक्रवार)	10:30 AM 02:30 PM	आपूर्ति संबंधी बैठक (जिला आपूर्ति पदाधिकारी / जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम / भारतीय खाद्य निगम के प्रतिनिधि / सभी पणन पदाधिकारी / सभी प्रबंधक, किरासन तेल धौक विक्रेता / सभी प्रबंधक, गैस एजेंसी)	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
23-11-13 (शनिवार)	10:00 AM	ब्यवहार न्यायालय, मधेपुरा में राष्ट्रीय लोक अदालत का आयोजन।	
	10:30 AM	स्वास्थ्य विभागीय कार्यक्रमों की समीक्षात्मक बैठक / जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक।	सिविल सर्जन
	03:00 PM 05:00 PM	लोक अभियोजक / सहायक लोक अभियोजक / लोक अभियोजन पदाधिकारी के कार्यों की समीक्षा।	विधि शाखा
24-11-13 (रविवार)	रविवारीय अवकाश।		
25-11-13 (सोमवार)	10:30 AM 11:00 AM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting)	ओ०एस०डी०
	11:00 AM	कृषि टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक।	जिला कृषि पदाधिकारी
	03:00 PM 05:00 PM	मुख्य सचिव, बिहार, पटना द्वारा खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग (अधिप्राप्ति) से संबंधित विडियो कॉन्फ्रेंसिंग।	जिला आपूर्ति पदाधिकारी
26-11-13 (मंगलवार)	10:30 AM	सभी कार्यक्रम पदाधिकारियों, मनरेगा के साथ समीक्षात्मक बैठक	उप विकास आयुक्त
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
27-11-13 (बुधवार)	10:30 AM	मुख्यालय से प्रस्थान कर पैलाड प्रखंड / अंचल / मनरेगा / प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र / बाल विकास परियोजना कार्यालय का निरीक्षण।	ओ०एस०डी०
28-11-13 (गुरुवार)	10:30 AM 02:00 PM	जन शिकायत की सुनवाई।	जन शिकायत पदाधिकारी
	03:00 PM 03:30 PM	जन प्रतिनिधियों से मुलाकात।	गोपनीय शाखा
29-11-13 (शुक्रवार)	10:30 AM	जमीन का कैंप।	अपर समाहता
	03:00 PM	न्यायालय कार्य।	विधि शाखा
30-11-13 (शनिवार)	10:30 AM	किसी प्रखंड के ग्राम विकास शिविर में भाग लेना / मध्याह्न भोजन योजना के संचालन स्थिति के लिए विद्यालयों का निरीक्षण।	ओ०एस०डी०

1- सभी संबंधित संयोजक (नोडल) पदाधिकारियों को निदेश दिया जाता है कि वे निर्धारित बैठक / समीक्षा की सूचना अपने स्तर से संबंधित को देंगे तथा संबंधितों से प्रतिवेदन की एक प्रति बैठक से दो दिन पूर्व संख्या में प्रभारी पदाधिकारी, जिला गोपनीय शाखा को उपलब्ध करायेंगे।

2- विशेष परिस्थिति में आवश्यकतानुसार प्रस्तावित भ्रमण कार्यक्रम परिवर्तनीय होगा। बैठक की सूचना संबंधित शाखा के प्रभारी पदाधिकारी अपने स्तर से निर्गत करेंगे तथा बैठक संबंधी प्रतिवेदन संकलित कर बैठक की तैयारी सुनिश्चित करेंगे।

नोट :-

- बैठक में मोबाईल Silent Mode में रखें।
- सभी संबंधित पदाधिकारी अधोहस्ताक्षरी के भ्रमण कार्यक्रम के अनुसार अपना अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम तैयार कर लेंगे।
- बैठक में संबंधित पदाधिकारी स्वयं स्पष्ट एवं अद्यतन प्रतिवेदन के साथ समय पर भाग लेंगे।

ह0/-

जिला पदाधिकारी,
मधेपुरा।

ज्ञापांक. 2524 / गौ०, मधेपुरा, दिनांक. 28/10/13

- प्रतिलिपि : पुलिस अधीक्षक, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : उप विकास आयुक्त, मधेपुरा /अपर समाहर्ता, मधेपुरा /अपर समाहर्ता, आपदा प्रबंधन, मधेपुरा /निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जिला ग्रामीण विकास अभिकरण, मधेपुरा /जिला प्रबंधक, बिहार राज्य खाद्य निगम, मधेपुरा /जिला परिवहन पदाधिकारी, मधेपुरा /अनुमण्डल पदाधिकारी, मधेपुरा /उदाकिशुनगंज /भूमि सुधार उप समाहर्ता, मधेपुरा /उदाकिशुनगंज /सिविल सर्जन, मधेपुरा /अपर मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, मधेपुरा /उपाधीक्षक, सदर अस्पताल, मधेपुरा /जिला यक्ष्मा पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला प्रतिरक्षण पदाधिकारी, मधेपुरा /समाहरणालय के सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारियों /कोषागार पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला मध्याह्न भोजन पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला भविष्य निधि पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला अवर निबंधक, मधेपुरा /जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, मधेपुरा /उत्पाद अधीक्षक, मधेपुरा /जिला अभियोजन पदाधिकारी, मधेपुरा /खनन निरीक्षक, मधेपुरा /जिला खनन पदाधिकारी, मधेपुरा /जेल अधीक्षक, मंडल कारा, मधेपुरा /कार्यालय अधीक्षक, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : सभी विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों /कार्यपालक अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, राष्ट्रीय उच्च पथ प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, पुल निर्माण निगम, सहरसा/कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, लघु सिंचाई प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, नलकूप प्रमण्डल, मधेपुरा /कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य प्रमण्डल, मधेपुरा /उदाकिशुनगंज /कार्यपालक अभियंता, स्थानीय क्षेत्र विकास अभियंत्रण प्रमण्डल, मधेपुरा /अधीक्षक मंडल कारा, मधेपुरा /जिला सहकारिता पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला गव्य विकास पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला शिक्षा पदाधिकारी, मधेपुरा /श्रम अधीक्षक, मधेपुरा /महिला हेल्प लाईन, मधेपुरा /जिला कृषि पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला उद्यान पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला नियोजन पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला जनशिक्षा पदाधिकारी, मधेपुरा /जिला समन्वयक, नेहरू युवा केन्द्र, मधेपुरा /प्रभारी पदाधिकारी, आर०टी०पी०एस०, मधेपुरा /आई०टी० मैनेजर, समाहरणालय, मधेपुरा /मोटरयान निरीक्षक, मधेपुरा /सहायक निदेशक, सामाजिक सुरक्षा कोषांग, मधेपुरा /कार्यपालक पदाधिकारी, राष्ट्रीय बचत, मधेपुरा /जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, सर्वशिक्षा अभियान, मधेपुरा /जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, मध्याह्न भोजन, मधेपुरा /जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, माध्यमिक शिक्षा, मधेपुरा /सहायक आयुक्त, मधेपुरा /कार्यपालक पदाधिकारी, अनाजिनी, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : सभी प्रखंड विकास पदाधिकारियों /सभी अंचलाधिकारियों /सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारियों /सभी प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारियों /सभी प्रखंड शिक्षा पदाधिकारियों /सभी कार्यक्रम पदाधिकारियों, मनरेगा /सभी श्रम प्रवर्तन पदाधिकारी /सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र /सभी प्रखंड कृषि पदाधिकारी /सभी प्रखंड कल्याण पदाधिकारी, मधेपुरा जिला को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, मधेपुरा /उदाकिशुनगंज /पुलिस उपाधीक्षक (मु०), मधेपुरा /समूह पदाधिकारी विशेष शाखा, मधेपुरा /सभी थानाध्यक्षों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, एन०आई०सी०, मधेपुरा को Website में upload करने एवं सभी को email करने हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि : आयुक्त, कोशी प्रमंडल, सहरसा को सादर सूचनार्थ एवं अनुमोदनार्थ।

जिला पदाधिकारी,
मधेपुरा।