


**श्री विमल कुमार सिंह, बि० प्र० से० अनुमण्डल पदाधिकारी, मधेपुरा का अग्रिम
भ्रमण कार्यक्रम, माह-जुलाई 2014 ई०।**

01.07.2014	मंगलवार	कार्यालय कार्य।
02.07.2014	बुधवार	जन शिकायत की सुनवाई/कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
03.07.2014	बृहस्पतिवार	पूर्वाह्न में मुरलीगंज के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/राजस्व/आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।
04.07.2014	शुक्रवार	कार्यालय /न्यायालय कार्यों का सम्पादन।
05.07.2014	शनिवार	पूर्वाह्न में गम्हरिया के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/राजस्व/आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।
06.07.2014	रविवार	रविवारीय अवकाश।
07.07.2014	सोमवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन।
08.07.2014	मंगलवार	कार्यालय कार्य।
09.07.2014	बुधवार	जन शिकायत की सुनवाई/कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
10.07.2014	बृहस्पतिवार	पूर्वाह्न में शंकरपुर के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/राजस्व/आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।
11.07.2014	शुक्रवार	कार्यालय /न्यायालय कार्यों का सम्पादन।
12.07.2014	शनिवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन।
13.07.2014	रविवार	रविवारीय अवकाश।
14.07.2014	सोमवार	पूर्वाह्न में मधेपुरा प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के किसी एक पंचायत कार्यालय का निरीक्षण।
15.07.2014	मंगलवार	कार्यालय कार्य।
16.07.2014	बुधवार	जन शिकायत की सुनवाई/कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
17.07.2014	बृहस्पतिवार	पूर्वाह्न में घैलाढ प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।
18.07.2014	शुक्रवार	10:00 बजे पूर्वाह्न से समाहरणालय सभा कक्ष में आयोजित सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों के साथ विकास समन्वय समिति की बैठक में भाग लेना। कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
19.07.2014	शनिवार	कार्यालय कार्य।
20.07.2014	रविवार	रविवारीय अवकाश।
21.07.2014	सोमवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन।
22.07.2014	मंगलवार	पूर्वाह्न में कुमारखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/राजस्व/आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।

23.07.2014	बुधवार	जन शिकायत की सुनवाई/कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
24.07.2014	बृहस्पतिवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन। 2:30 बज अपराह्न से समाहरणालय सभा कक्ष में आयोजित भू-अर्जन/आंतरिक संसाधन एवं सभी अंचल अधिकारियों की समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना।
25.07.2014	शुक्रवार	10:00 अपराह्न से जिला स्तर पर आयोजित आपूर्ति संबंधी बैठक में भाग लेना/ कार्यालय कार्य/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
26.07.2014	शनिवार	पूर्वाह्न में सिंहेश्वर के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई0सी0डी0एस0/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद किसी एक हल्का कार्यालय का निरीक्षण।
27.07.2014	रविवार	रविवारीय अवकाश।
28.07.2014	सोमवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन।
29.07.2014	मंगलवार	ईद-उल-फितर (ईद) का अवकाश।
30.07.2014	बुधवार	जन शिकायत की सुनवाई/कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
31.07.2014	बृहस्पतिवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन। 11:00 बजे पूर्वाह्न में आपूर्ति से सम्बन्धित अनुमण्डल स्तर पर आयोजित अनुश्रवण समिति की बैठक में भाग लेना।

नोट- विशेष परिस्थिति में अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम परिवर्तनीय है।


अनुमण्डल पदाधिकारी,
मधेपुरा

ज्ञापांक...../1644-2/ मधेपुरा दिनांक 30/06/.....2014 ई0।

- प्रतिलिपि:- जिला पदाधिकारी, मधेपुरा को अनुमोदनार्थ समर्पित।
- प्रतिलिपि:- अपर समाहर्ता, मधेपुरा/उप विकास आयुक्त मधेपुरा को सूचनार्थ।
- प्रतिलिपि:- भू0सु0उ0 समाहर्ता, मधेपुरा/अवर निर्वाचन पदाधिकारी, अनुमंडल कार्यालय, मधेपुरा/स0जि0 आ0 पदा0, मधेपुरा को सूचनार्थ।
- प्रतिलिपि:- सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/अंचल अधिकारी, अनुमण्डल मधेपुरा क्षेत्र को सूचनार्थ एवं निरीक्षण/समीक्षा की सारी व्यवस्था सुनिश्चित करने हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि:- सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/ आपूर्ति निरीक्षक मधेपुरा अनुमण्डल क्षेत्र को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि:- प्रधान सहायक अनुमण्डल कार्यालय, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


अनुमण्डल पदाधिकारी,
मधेपुरा