

श्री मुर्शीद आलम, अपर समाहर्ता, मधेपुरा का माह नवम्बर-2016 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम।

दिनांक	दिन	भ्रमण का विवरण	अभ्युक्ति
01.11.2016	मंगलवार	राजपत्रित अवकाश।	
02.11.2016	बुधवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
03.11.2016	वृहस्पतिवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य का सम्पादन।	
04.11.2016	शुक्रवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
05.11.2016	शनिवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
06.11.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
07.11.2016	सोमवार	राजपत्रित अवकाश।	
08.11.2016	मंगलवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
09.11.2016	बुधवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
10.11.2016	वृहस्पतिवार	उदाकिशुनगंज। अंचल कार्यालय का निरीक्षण/ किसी एक हल्का का निरीक्षण।	
11.11.2016	शुक्रवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य का निष्पादन।	
12.11.2016	शनिवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
13.11.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
14.11.2016	सोमवार	जिला पदाधिकारी की Monday meeting में भाग लेना। कार्यालय कार्य।	
15.11.2016	मंगलवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
16.11.2016	बुधवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
17.11.2016	वृहस्पतिवार	कुमारखंड। अंचल कार्यालय का निरीक्षण/ किसी एक राजस्व हल्का का निरीक्षण।	
18.11.2016	शुक्रवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
19.11.2016	शनिवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
20.11.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
21.11.2016	सोमवार	जिला पदाधिकारी की Monday meeting में भाग लेना। कार्यालय कार्य।	
22.11.2016	मंगलवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
23.11.2016	बुधवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
24.11.2016	वृहस्पतिवार	राजपत्रित अवकाश।	
25.11.2016	शुक्रवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
26.11.2016	शनिवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	
27.11.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।	
28.11.2016	सोमवार	जिला पदाधिकारी की Monday meeting में भाग लेना। कार्यालय कार्य।	
29.11.2016	मंगलवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य।	
30.11.2016	बुधवार	मुख्यालय में रहकर सरकारी कार्य/ न्यायालय संबंधी कार्य।	

६०—

अपर समाहर्ता,
मधेपुरा।

ज्ञापांक : 55/गो0, दिनांक 02/11/2016

प्रतिलिपि :- समाहर्ता, मधेपुरा को सूचना एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि :- जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, एन.आई.सी., मधेपुरा को Website पर Upload करने एवं संबंधितों को email करने हेतु प्रेषित।

अपर समाहर्ता,
मधेपुरा।