

श्रम अधीक्षक का कार्यालय, मधेपुरा

पत्रांक/

प्रेषक,

श्रम अधीक्षक
मधेपुरा।

सेवा में,

प्रखण्ड विकास पदाधिकारी /अंचलाधिकारी
मधेपुरा, मुरलीगंज, शंकरपुर एवं आलमनगर।

मधेपुरा, दिनांक

विषय :- प्रखण्ड में श्रम प्रवर्तन पदाधिकारी का दैनिक उपस्थिति बनवाने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि श्रमायुक्त महोदय, बिहार, पटना के निदेशानुसार, प्रखण्ड में पदस्थापित श्रम प्रवर्तन पदाधिकारी नियमानुसार संबंधित प्रखण्ड के अंचलाधिकारी के कार्यालय में दैनिक उपस्थिति बनवाया जाना है (धावा दल निर्धारित दिन- सोमवार एवं शुक्रवार को छोड़कर)। संबंधित प्रखण्ड के अंचलाधिकारी के उपस्थिति प्रतिवेदन के आधार पर वेतन निर्गत किया जायेगा। अंचलाधिकारी, प्रखण्ड विकास पदाधिकारी के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में उपस्थिति से संबंधित प्रतिवेदन भेजने का कष्ट करें।

सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

विश्वासभाजन

६०
श्रम अधीक्षक
मधेपुरा

ज्ञापांक- ...326...../ मधेपुरा दिनांक ...14-09-16.....

प्रतिलिपि :- (1) श्रमायुक्त, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ समर्पित।

प्रतिलिपि :- (2) श्रम प्रवर्तन पदाधिकारी, मधेपुरा, मुरलीगंज, शंकरपुर एवं
आलमनगर को सूचनार्थ प्रेषित।

✓) जिला सूचना पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं अनुरोध है कि संबंधित पदाधिकारी को ई-मेल के माध्यम से सूचित करने की कृपा की जाए।

14/09/16
श्रम अधीक्षक
मधेपुरा