

समाहरणालय, मधेपुरा
(जिला गोपनीय शाखा)

आदेश

जिला गोपनीय शाखा, मधेपुरा में प्रतिनियुक्त प्रभारी पदाधिकारियों के बीच प्रशासनिक दृष्टिकोण एवं कार्यहित में निम्नांकित विवरणी के अनुरूप तालिकावार निम्न प्रकार से अगले आदेश तक कार्य आवंटित किया जाता है :-

क्र०	शाखा का नाम	पदाधिकारी का नाम /पदनाम
1	2	3
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. आपदा प्रबंधन 2. परिवहन 3. कोषागार 4. खनन 5. उद्योग 6. राजस्व 7. आंतरिक संसाधन 8. उत्पाद 9. अभिलेखागार 10. भू-अर्जन 11. निबंधन 12. नजारत 13. स्थापना 14. सामान्य 15. बैंकिंग /परिसमापक 16. उपरोक्त सभी विषयों से संबंधित विधि-व्यवस्था कार्य 17. प्रतियोगिता परीक्षा /पर्व त्योहार /महत्वपूर्ण व्यक्तियों के आगमन से संबंधित विधि-व्यवस्था। 18. जिलाधिकारी महोदय द्वारा सौंपे गये सभी कार्य 19. सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग 	श्री राकेश कुमार, वरीय उप समाहर्ता, मधेपुरा
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. निर्वाचन 2. पंचायत 3. पैक्स 4. स्वास्थ्य 5. विकास 6. निगरानी एवं अनुश्रवण/ 20 सूत्री बैठक 7. योजना 8. संख्यिकी 9. लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग 10. जिला भविष्य निधि 11. वाणिज्यकर 12. सिंहेश्वर मंदिर न्यास समिति 13. अजाविनी 14. कृषि एवं माप-तौल 15. सांसद आदर्श ग्राम योजना 16. जिला लेखा 17. जिला अतिथि गृह 18. उपरोक्त सभी विषयों से संबंधित विधि-व्यवस्था कार्य। 19. जिलाधिकारी महोदय द्वारा सौंपे गये सभी कार्य। 	श्री शशिकान्त प्रकाश, जिला सांख्यिकी पदाधिकारी, मधेपुरा

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. बाल विकास परियोजना 2. श्रम संसाधन 3. आपूर्ति 4. एस0एफ0सी0 5. अधिप्राप्ति 6. विधि 7. कल्याण 8. कोशी पुनर्वास 9. इंदिरा आवास योजना 10. मनरेगा 11. जीविका 12. अल्पसंख्यक कल्याण 13. सामाजिक सुरक्षा 14. पंचायती राज की योजनाएं (बी0आर0जी0एफ0/13वीं वित्त योजना/चतुर्थ राज्य योजना) 15. शिक्षा 16. आर0टी0पी0एस0 /लोक सूचना का अधिकार /जनशिकायत /लोकायुक्त 17. उपरोक्त सभी विषयों से संबंधित विधि-व्यवस्था कार्य। 18. जिलाधिकारी महोदय द्वारा सौंपे गये सभी कार्य। 	श्री अनुराग कुमार, जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी, मधेपुरा
---	---	---

इसके अतिरिक्त जिला पदाधिकारी द्वारा यथा आवश्यक समय-समय पर आवंटित कोई भी कार्य करेंगे।

2- साथ ही आदेश दिया जाता है कि निम्नांकित विवरणी के अनुरूप कॉलम-2 में अंकित पदाधिकारियों के अवकाश या मुख्यालय से अनुपस्थिति की स्थिति में उनके नाम के समक्ष क्रमांक-3 में अंकित पदाधिकारी उनके कार्यालय /शाखा से संबंधित सभी कार्यों का सम्पादन करेंगे।

क्र0	पदाधिकारी का नाम /पदनाम	अनुपस्थित रहने पर सभी कार्य करने हेतु प्रतिनियुक्त पदाधिकारी का नाम /पदनाम
1	2	3
1.	श्री राकेश कुमार, वरीय उप समाहर्ता, मधेपुरा	श्री शशिकान्त प्रकाश, जिला सांख्यिकी पदा0, मधेपुरा
2.	श्री शशिकान्त प्रकाश, जिला सांख्यिकी पदा0, मधेपुरा	श्री अनुराग कुमार, जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी, मधेपुरा
3.	श्री अनुराग कुमार, जिला अल्पसंख्यक कल्याण पदाधिकारी, मधेपुरा	श्री राकेश कुमार, वरीय उप समाहर्ता, मधेपुरा

यह आदेश तात्कालिक प्रभाव से अगले आदेश तक प्रभावी होगा।

इसकी सूचना सभी संबंधितों को दी जाय।

ह0/-


जिलाधिकारी
मधेपुरा।

ज्ञापांक 525 /गो0, मधेपुरा, दिनांक 24-02-2015

प्रतिलिपि : सभी संबंधित पदाधिकारियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि : जिलाधिकारी, मधेपुरा के निजी सहायक /सहायक, जिला गोपनीय शाखा, मधेपुरा को सूचनार्थ आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि : सभी विभागों के कार्यालय प्रधान /अनुमण्डल पदाधिकारी, मधेपुरा /उदाकिशुनगंज /सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी /सभी अंचल अधिकारी को सूचनार्थ प्रेषित।


जिलाधिकारी
मधेपुरा।