समाहरणालय, मधेपुरा
(जिला गोपनीय शाखा)

मो0 सोहैल, भा0प्र0से0, जिलाधिकारी, मधेपुरा द्वारा दिनांक 10-04-2017 को विभिन्न विभागों के जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ की गयी सोमवारीय (Monday Meeting) बैठक की कार्यवाही।

उपस्थिति :-

पंजी के अनुसार।

कार्यवाही :-

सर्वप्रथम जिलाधिकारी द्वारा उपस्थित सभी पदाधिकारियों का बैठक में स्वागत किया गया। तदोपरान्त बैठक की कार्यवाही प्रारंभ की गई।

(3) लोक शिकायत निवारण अन्तर्गत लंबित पत्रों की स्थिति :-

समीक्षा के क्रम में जिलाधिकारी द्वारा बताया गया कि अपर मिशन निदेशक, बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी, सामान्य शाखा, पटना के पत्रांक-439, दिनांक 06-04-2017 द्वारा बिहार लोक शिकायत निवारण अधिकार अधिनियम के तहत् दायर परिवादों के निवारण एवं लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी द्वारा पारित आदेश के अनुपालन की समीक्षा के क्रम में स्वीकृत किये गये वैसे परिवादों जिन पर निवारण की कार्रवाई शेष है तथा जिला एवं अनुमण्डलीय लोक शिकायत निवारण पदाधिकारियों के यहां निष्पादन के पश्चात् अनुपालन हेतु लंबित मामलों की कार्यालयवार /जिलावार आंकड़ें प्रेषित किया गया है, जिसकी स्थिति निम्नवत् पायी गयी :-

क्र0	कार्यालय प्रधान का नाम	कुल परिवाद	कुल निष्पादित	स्वीकृत श्रेणी 1	स्वीकृत श्रेणी 2	कुल स्वीकृत	अनुपालित	अनुपालन हेतु लंबित
01	अनु0लोक शिकायत निवारण पदा0, उदाकिशुनगंज	775	716	326	93	419	30	63
02	अनु0लोक शिकायत निवारण पदा0, मधेपुरा	1263	1058	286	149	435	24	125
03	जिला लोक शिकायत निवारण पदा0, मधेपुरा	733	564	234	131	365	0	131
	कुल योग -	**2771**	**2338**	**846**	**373**	**1219**	**54**	**319**

समीक्षा के क्रम में बताया गया कि मधेपुरा जिला में अनुपालन हेतु लंबित ममालों का प्रतिशत 85.52 है, जो अत्यन्त ही खेद का विषय है। बताया गया कि इस संबंध में विभाग द्वारा कार्रवाई करने का निदेश दिया गया है। अतएव संबंधित लोक शिकायत पदाधिकारी को निदेशित किया गया कि वैसे पदाधिकारी जो ससमय उपस्थित नहीं होते हैं, उनसे स्पष्टीकरण पूछा जाए एवं प्रतिवेदन संकलित कर अविलम्ब विभाग को प्रेषित किया जाए।

समीक्षा के क्रम में अनुमण्डलीय लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, उदाकिशुनगंज द्वारा बताया गया कि ग्वालपाड़ा अंचल में 3-4 मामलें अतिक्रमण से संबंधित तथा एक मामला प्राकृति आपदा से हुई मृत्यु से संबंधित है।

इसी प्रकार मधेपुरा अनुमण्डल की समीक्षा के क्रम में बताया गया कि मुरलीगंज अंचलाधिकारी-22, मधेपुरा-21 मामला लंबित है। जबकि घैलाढ़, गम्हरिया, सिंहेश्वर, शंकरपुर आदि

में भी कुछ मामलें लंबित है। सभी संबंधित अंचलाधिकारी को निदेश दिया गया कि दो दिनों के अंदर इसका निष्पादन करें एवं अनुपालन से आगामी बैठक में अवगत करावें।

यह भी बताया गया कि बाल विकास परियोजना कार्यालय, घैलाढ़ में भी मामलें लंबित है, अतएव जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, आई0सी0डी0एस0, मधेपुरा को निदेशित किया गया कि संबंधित बाल विकास परियोजना पदाधिकारी को निदेशित करें एवं अनुपालन से अवगत करावें।

समीक्षा के क्रम में बताया गया कि कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा, कुमारखण्ड के यहां–08 मामलें लंबित है। निदेश दिया गया कि अविलम्ब निराकरण कर अनुपालन से अवगत करावें।

जिला लोक शिकायत निवारण की समीक्षा के क्रम में बताया गया कि कुल– 131 मामलें है, जो विभिन्न कार्यालय में लंबित है। संबंधित पदाधिकारी को निदेश दिया गया कि इसका निराकरण दो दिनों के अंदर करें एवं अनुपालन से अवगत करावें।

(4) सात निश्चय :-

(क) स्टुडेंट क्रेडिट कार्ड योजना :- जिलाधिकारी द्वारा समीक्षा की गयी कि स्टुडेंट क्रेडिट कार्ड अन्तर्गत कितने आवेदन प्राप्त हुए, तो जिला प्रबंधक, डी0आर0सी0सी0 द्वारा बताया गया कि कुल प्राप्त 155 आवेदन प्राप्त में 105 स्वीकृत हुआ है, जिसमें 11 को लाभ दे दिया गया है।

(ख) स्वयं सहायता भत्ता योजना :- बताया गया कि कुल 4605 आवेदन प्राप्त हुए, जिसमें 2490 आवेदन भेज दिया गया तथा 1564 आवेदन स्वीकृत हुआ है। जबकि 926 आवेदन अस्वीकृत हुआ है। जिसे भत्ता नहीं मिलेगा, उन्हें भी प्रशिक्षण दिया जाएगा।

(ग) कुशल युवा कार्यक्रम :- समीक्षा के क्रम में बताया गया कि विगत 05 अप्रैल, 2017 को विभिन्न एजेंसी के साथ बैठक आहूत की गयी थी, जिसमें शत–प्रतिशत केन्द्र को चालू कराने का आश्वासन दिया गया था। स्कील मैनेजर द्वारा बताया गया कि 11 जगहों पर केन्द्र संचालित है, जबकि ग्वालपाड़ा, पुरैनी, शंकरपुर, कुमारखण्ड, आलमनगर, घैलाढ़, सिंहेश्वर में अभी केन्द्र प्रारंभ नहीं हुआ है। बताया गया कि ग्वालपाड़ा में 15 अप्रैल, 2017 तक केन्द्र संचालित हो जाएगा। डी0पी0एम0, कौशल विकास केन्द्र, मधेपुरा को निदेश दिया गया कि सभी केन्द्रों को इसी माह में प्रारंभ कराने हेतु नियमानुसार अग्रतर कार्रवाई सुनिश्चित करें तथा अनुपालन से अवगत करावें। साथ ही जिन केन्द्रों का संचालन हो रहा है, उसे नियमानुसार भुगतान हेतु अग्रतर कार्रवाई अविलम्ब की जाए।

(घ) महिला रोजगार :- समीक्षा के क्रम में जिला स्थापना उप समाहर्त्ता, मधेपुरा को निदेशित किया गया कि महिला को रोजगार हेतु महिला आरक्षण का अनुपालन विभागीय दिशा–निर्देश के आलोक में सुनिश्चित करावें।

(ङ) हर घर बिजली लगातार :- समीक्षा के क्रम में कार्यपालक अभियंता, विद्युत परियोजना, मधेपुरा द्वारा बताया गया कि कुल 446 राजस्व गांव में हर घर बिजली का कनेक्शन दिया जाना है, जिसमें लगभग 90 गांव बेचिरागी पाये गये हैं, जिसमें सर्वेक्षण के क्रम में एक भी आबादी नहीं मिली है। निदेश दिया गया कि वैसे गांव जिसका अता–पता नहीं चल रहा है, उसकी सूची जिला सूचना विज्ञान अधिकारी को उपलब्ध करावें। जिला सूचना विज्ञान अधिकारी को निदेशित किया गया कि इसका मिलान कर नियमानुसार अग्रतर कार्रवाई सुनिश्चित करें।

(च) <u>बी0पी0एल0 कनेक्शन</u> :- समीक्षा के क्रम में बताया गया कि 1,85,000 में बी0पी0एल0 कनेक्शन दिया जाना है, जिसमें लगभग 96000 कनेक्शन हो गया है। निदेश दिया गया कि शत-प्रतिशत बी0पी0एल0 कनेक्शन नियमानुसार लगावें।

(छ) <u>हर घर नल का जल</u> :- समीक्षा के क्रम में बताया गया कि कुल 2510 परिवारों को ग्रामीण क्षेत्रों में हर घर नल का जल का कनेक्शन दिया जाना है, फलस्वरूप इस संबंध में अग्रतर कार्रवाई की जा रही है।

<u>(5) स्वच्छ भारत मिशन :-</u>

जिला समन्वयक, स्वच्छ भारत मिशन द्वारा बताया गया कि विगत बैठक में प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, आलमनगर द्वारा आलमनगर में-04, चौसा-3, घैलाढ़-6, कुमारखण्ड-6, मधेपुरा-22, मुरलीगंज-7, पुरैनी-5, शंकरपुर-3, सिंहेश्वर-8 ओ0डी0एफ0 घोषित करने की बात बतायी गयी थी, जिसके आलोक में ओ0डी0एफ0 घोषित किया गया है। बताया गया कि प्रखण्ड विकास पदाधिकारी विभागीय परीक्षा में भाग लेने हेतु पटना गये हैं, अतएव इसकी समीक्षा आगामी सोमवारीय बैठक में करने का निर्णय लिया गया।

<u>(6) प्रत्यार्पण प्रतिवेदन :-</u>

जिला कोषागार पदाधिकारी, मधेपुरा द्वारा विभिन्न विभागों /कार्यालयों द्वारा वित्तीय वर्ष 2016-17 में उपलब्ध कराये गये प्रत्यार्पित राशि की विवरणी के अवलोकन से निम्न स्थिति पायी गयी :-

जिला कोषागार, मधेपुरा।
विभिन्न विभागों/कार्यालयों द्वारा वित्तीय वर्ष 2016-17 में उपलब्ध कराये गये **प्रत्यार्पित राशि की विवरणी।**

सं0	DDO Code	कार्यालय का नाम	शीर्ष	प्रत्यार्पित राशि
1	FIC001	COMMERCIAL TAXES,MDA.	2852	43,330.00
			2040	2,19,713.00
2	FIN004	TREASUARY OFFICER MADHEPURA	2054	3,54,558.00
3	HEA022	DIST. INDIGENOUS M. O. MDP.	2210	3,53,240.00
			2210	74,064.00
4	HEA035	C.S CUM C.M.O, MDP.	2210	2,28,204.00
			2210	28,31,401.00
			2210	2,24,943.00
			2211	24,718.00
			2210	7,28,83,415.00
			2211	2,90,01,636.00
5	HEA040	SUPRINTENDENT CUM C.S SADAR HOSPITAL M	2210	1,94,57,538.00
6	HOM001	S.P. MADHEPURA	2055	1,88,31,903.00
	HOM002	SUPT. MANDAL KARA,MDP.	2056	23,22,259.00
7	BLD027 (Cheque)	Ex. ~~Ex.~~ Eng BCD ~~BCO~~. MDP.	P5452011010104	1,34,74.093.00
			P4202021050105	27,19,439.00
			P4047000510101	40,58,167.00
			P4059600510112	49,58,336.00
			P4059600510123	1,97,09,227.00
			P4059010510117	87,09,838.00
			P4059600510106	76,51,650.00
			P2059980051001	11,400.00
			P4216017000105	6,05,802.00
			P4059017890101	10,80,534.00
			P4059600510123	91,001.00
8	IND001	DIC,MADHEPURA	2851	2,04,753.00
			2852	4,59,628.00
9	LAW005	SEC. DISTT.LEGAL SERVICE AUTHORITY,MDA.	2014	3,42,426.00
10	REV019	ASST. SETTELMENT OFFICER MDP.	2029	4,53,209.00
11	ROA001	EX. ENG. ROAD DIV. MDP.	5054, 3054	4,89,60,141.00
12	ROA002	EXE.ENG. N.H./DIV,MDP.	3054	8,86,347.00